

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Evelyn Johanna Cáceres Arriaza</u>	CUI:	<u>2627441040101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-204-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>844548-6</u>
Número de Factura:	<u>3526116639</u>	Serie:	<u>AD23F628</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.13,000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 155,161.29</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato: La **"Profesional"** se compromete a prestar sus Servicios **Profesionales** para **El Departamento de Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de **Servicio Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato. Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Colaboré en citar y entregar notificaciones de sanciones a usuarios de los Centros Deportivos y Recreativos.
2. Colaboré en la redacción de Oficios dirigidos a Dirección General.
3. Apoyé con la redacción de oficios dirigidos a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
4. Asistí a reuniones de elaboración de diferentes manuales.
5. Colaboré con el seguimiento de cambio de titular del contador eléctrico del Centro Deportivo y Recreativo Erick Barrondo.
6. Asistí a reuniones en la Unidad de Planificación con el tema SINACIG
7. Asistí a reuniones con usuarios de los Centros Deportivos y Recreativos dando seguimiento a posibles sanciones.
8. Asistí a reuniones con temas de asignación de Casetas de los Centros Deportivos y Recreativos.
9. Apoyé con elaboración de oficios dirigidos a las Jefaturas de Departamentos de DAS.

Licda. Evelyn Johanna Cáceres Arriaza  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ing. Vera Joan Brenner Corzo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ing. Vera Joan Brenner Corzo  
Jefe de Departamento de Centros Deportivos  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)